

කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය

மகளிர், சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் சமூக வலுப்படுத்துகை அமைச்சு

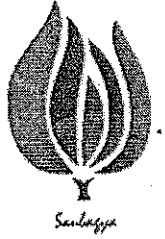
Ministry of Women, Child Affairs and Social Empowerment



සෞභාග්‍යා සංවර්ධන කාර්යාංශය

சௌபாக்யா அபிவிருத்தி பணியகம்

Saubagya Development Bureau



මගේ අංකය : SDB/SPV/2022/වක්‍රලේඛ 02
எனது இல :
My No. :

ඔබේ අංකය :
உமது இல :
Your No. :

දිනය : 2022.09.14
திகதி :
Date :

සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත ,

දිස්ත්‍රික් ලේකම්තුමනි / දිස්ත්‍රික් ලේකම්තුමියනි ,

දෙවන අදියර ග්‍රාමශක්ති සමිති සඳහා ලබා දී ඇති ප්‍රතිපාදන වැයකිරීම

මගේ අංක SDB/SPV/2022/වක්‍රලේඛ01 හා 2022.06.28 දිනැතිව ඔබ වෙත යොමු කරන ලද චක්‍රලේඛයට වැඩිමනක් වශයෙනි.

උක්ත චක්‍රලේඛය මගින් ග්‍රාමශක්ති වැඩසටහනේ I අදියර යටතේ පිහිටුවන ලද සක්‍රීය සමිතිවල ප්‍රජා සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දී ඇත. එසේම ග්‍රාමශක්ති වැඩසටහනේ II අදියර යටතේ පිහිටුවන ලද ග්‍රාමශක්ති සමිති සඳහා ලබා දී ඇති සීමිත මුදල් ප්‍රමාණය භාවිතයට ගැනීම පිළිබඳව නිශ්චිත උපදෙස් ලබාදීමේ අවශ්‍යතාව මේ වන විට මතු වී ඇත.

ඒ අනුව 2022.06.28 දිනැති හා SDB/SPV/2022/වක්‍රලේඛ01 අංක දරණ චක්‍රලේඛය මගින් ලබා දී ඇති උපදෙස් පරිදි ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය / ජීවනෝපාය සංවර්ධනය, අත්‍යවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් හා ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා වෙන් කිරීමට ප්‍රමාණවත් මුදලක් II අදියර සමිති ගිණුම්වල මේ වන විට නොපවතින බැවින් පවතින සීමිත මුදල් ප්‍රමාණය සමිති සාමාජිකයින්ගේද එකඟතාවමත් ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා යොදා ගැනීම වඩාත් උචිත වේ. එසේම II අදියර යටතේ පිහිටුවන ලද කිසියම් සමිතියක් අක්‍රීය තත්ත්වයේ පවතින්නේ නම් හෝ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමට එකඟතාව නොදක්වන්නේ නම් සක්‍රීය මට්ටමේ පවතින හා ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමට එකඟතාව දක්වන II අදියර යටතේ පිහිටුවන ලද වෙනත් ග්‍රාමශක්ති සමිතියක් සඳහා එම මුදල ලබාදීමට අදාල ඉල්ලීම නියෝජ්‍ය / සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් අදාල ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ නිර්දේශය සහිතව අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එම ඉල්ලීම පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) විසින් කරුණු විමසා බැලීමෙන් පසුව දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයාගේද එකඟතාව පරිදි II අදියර ග්‍රාමශක්ති සමිතියක පවතින මුදල II අදියරේ වෙනත් සක්‍රීය සමිතියකට මාරු කිරීමේ හැකියාව පවතී.

තවද, ඔබ දිස්ත්‍රික්කයේ දැනට අක්‍රීය තත්ත්වයේ පවතින සමිති සක්‍රීය තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා වඩාත් සුදුසු වැඩපිළිවෙලක් අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) ගේ මෙහෙයවීම මත සකස්කර ලබා දී ඇති ප්‍රතිපාදන වඩාත් ඵලදායීව වැය කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් දන්වමි. අදාල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ නියෝජ්‍ය / සහකාර අධ්‍යක්ෂ හා වසමහාර සංවර්ධන නිලධාරී විසින් අක්‍රීය වසම්වල සාමාජිකයින් කැඳවා දැනුවත් කිරීමෙන් අනතුරුව නව නිලධාරී මණ්ඩලයක් පත්කරගෙන හෝ මෙම වැඩපිළිවෙල පවත්වා ගෙන යෑමට එකඟතාව හා අවස්ථාව පවතීනම් එවැනි සමිතියක් සක්‍රීය සමිතියක් ලෙස සලකා කටයුතු කිරීමට පියවර ගත යුතුය.

කිසියම් වසමක මෙම වැඩපිළිවෙල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දැඩි දුෂ්කරතාවක් පවතිනම් පමණක් අක්‍රීය සමිති ගිණුම්වල පවතින ප්‍රතිපාදන සක්‍රීය මට්ටමේ පවතින සමිති ගිණුම් අතර සම අනුපාතයකින් බැර කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. අක්‍රීය මට්ටමේ පවතින I අදියර සමිතියක ප්‍රතිපාදන සක්‍රීය මට්ටමේ පවතින I අදියරේ සමිතියකට පමණක් ලබාදිය හැකි අතර අක්‍රීය මට්ටමේ පවතින II අදියර සමිතියක ප්‍රතිපාදන සක්‍රීය මට්ටමේ පවතින II අදියර සමිතියකට පමණක් ලබාදිය හැකිය.

තවද, ග්‍රාමශක්ති වැඩසටහන් I හා II අදියර යටතේ පිහිටුවනලද සමිති ගිණුම්වල පවතින මූල්‍ය ශේෂයන් පිළිබඳ දත්ත යාවත්කාලීන කර සෑම මාස 03 කට වරක් මා වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

මෙම වැඩසටහන සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඔබ දක්වන කාරුණික සහයෝගය බෙහෙවින් අගය කරමි.



නීල් බණ්ඩාර හපුභින්න

ලේකම්

කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය

- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් , සෞභාග්‍යා සංවර්ධන කාර්යාංශය
- ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී, සමාජ සවිබලගැන්වීම් අංශය
- ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක , සමාජ සවිබලගැන්වීම් අංශය

-අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා

} කාරුණික දැනගැනීමට හා
අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා